

相続税の申告のためのチェックシート（平成30年4月以降提出用）

このチェックシートは、相続税の申告書が正しく作成されるよう、一般に誤りやすい事項をまとめたものです。
申告書作成に際して、検討の上、申告書に添付してご提出くださるようお願いいたします。

なお、国税庁ホームページ【www.nta.go.jp】には、相続税に関する具体的な計算方法や申告の手続などの詳しい情報を記載した「相続税の申告のしかた」を掲載しておりますのでご利用ください。

また、非上場株式等についての相続税の納税猶予の特例の適用を受ける場合は、「『非上場株式等についての相続税の納税猶予及び免除の特例』（特例措置）の適用要件チェックシート」等（国税庁ホームページ【www.nta.go.jp】に掲載しています。）の確認もお願いいたします。

区分	検討項目	検討内容	検討済(レ)	検討資料料	検討資料（又は写し）の添付
	相続財産の分割等	① 遺言書がありますか。 ② 相続人に未成年者はいませんか。 ③ 戸籍の謄本等がありますか。 ④ 遺産分割協議書がありますか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 家庭裁判所の検認を受けた遺言書又は公正証書による遺言書の写し ○ 特別代理人選任の審判の証明書 ○ 戸籍の謄本等（注1） ○ 遺産分割協議書の写し、各相続人の印鑑証明書（注2）	有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無
相	不動産	① 未登記不動産はありませんか。 ② 共有不動産はありませんか。 ③ 先代名義の不動産はありませんか。 ④ 他の市区町村に所在する不動産はありませんか。 ⑤ 日本国外に所在する不動産はありませんか。 ⑥ 他人の土地の上に存する建物（借地権）及び他人の農地を小作（耕作権）しているものはありませんか。 ⑦ 貸付地について、「土地の無償返還に関する届出書」は提出されていませんか。 ⑧ 土地上に繩延びはありませんか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	} ○ 所有不動産を証明するもの（固定資産税評価証明書、登記事項証明書等） ○ 賃貸借契約書、小作に付されている旨の農業委員会の証明書 ○ 土地の無償返還に関する届出書 ○ 実測図等	有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無
統	事業（農業）用財産	○ 事業用財産又は農業用財産の計上漏れはありませんか。	<input type="checkbox"/>	○ 資産・負債の残高表、所得税青色申告決算書・収支内訳書	有（部）・無
財	有価証券	① 株式・出資・公社債・貸付信託・証券投資信託の受益証券等の計上漏れはありませんか。 ② 名義は異なるが、被相続人に帰属するものはありませんか（無記名の有価証券も含みます。）。 ③ 増資等による株式の増加分や端株についての計上漏れはありませんか。 ④ 株式の割当を受ける権利、配当期待権はありませんか。 ⑤ 日本国外の有価証券はありませんか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 証券、株券、通帳又はその預り証 ○ 証券、株券又はその預り証 ○ 配当金支払通知書（保有株数表示） ○ 評価明細書等	有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無
産	現金・預貯金	① 相続開始日現在の残高で計上していますか。（現金の残高も確認しましたか。） ② 郵便貯金も計上していますか。 ③ 名義は異なるが、被相続人に帰属するものはありませんか（無記名の預金も含みます。）。 ④ 日本国外の預貯金はありませんか。 ⑤ 既経過利息の計算は行っていますか。 利息は、相続開始日に解約するとした場合の利率で計算し、その額から源泉所得税相当額を控除します。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	} ○ 預貯金・金銭信託等の残高証明書、預貯金通帳等	有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無
	家庭用財産	○ 家庭用財産の計上漏れはありませんか。	<input type="checkbox"/>		有（部）・無
	生命保険金・退職手当金等	① 生命保険金の計上漏れはありませんか。 ② 生命保険契約に関する権利の計上漏れはありませんか。 ③ 契約者が家族名義などで、被相続人が保険料を負担していた生命保険契約はありませんか。 ④ 退職手当金の計上漏れはありませんか。 ⑤弔慰金、花輪代、葬祭料等の支給を受けていませんか（退職手当金等に該当するものはありませんか。）。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	} ○ 保険証券、支払保険料計算書、所得税及び復興特別所得税の確定申告書（控）等 } ○ 退職金の支払調書、取締役会議事録等	有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無 有（部）・無

※次頁に続く。

被相続人氏名

相続人代表

住所

氏名

関与税理士	所在地		
	氏名	電話	

電話 ()

(資4-81-1-A4統一)

※次頁に続く。

(資 4-81-2-A4統一)

区分	検討項目	検討内容	検討済(レ)	検討資料	検討資料(又は写し)の添付
評価	上場株式等	① 上場株式の評価に誤りはありませんか。 ② 利付債、割引債を額面で評価していませんか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 上場株式の評価明細書等	有(部)・無 有(部)・無
	立木	① 相続人及び包括受遺者の取得したものについて15%の評価減をしていますか。 ② 林地の実面積で評価していますか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 山林・森林の立木の評価明細書 ○ 実測図等	有(部)・無 有(部)・無
特例	小規模宅地等	① 特例を適用する場合に必要な書類を添付していますか。	<input type="checkbox"/>	○ 申告書第11・11の2表の付表1 ○ 申告書第11・11の2表の付表1(別表) ○ 遺言書又は遺産分割協議書の写し及び印鑑証明書(注2)	有(部)・無
		イ 特定居住用宅地等に該当する場合 ・ 特例を適用する場合に必要な書類を添付していますか。	<input type="checkbox"/>	○ 特例の適用を受ける宅地等を自己の居住の用に供していることを明らかにする書類(特例の適用を受ける人が被相続人の配偶者である場合又はマイナンバー(個人番号)を有する者である場合には提出不要です。)	有(部)・無
		・ 被相続人の親族で、相続開始前3年以内に自己等の所有する家屋に居住したことがないことなど一定の要件を満たす人が、被相続人の居住の用に供されていた宅地等について特例の適用を受ける場合に必要な書類を添付していますか。 ※ 平成30年4月1日以後の相続等により取得した宅地等については、一定の経過措置がありますので、詳しくは「相続税の申告のしかた」をご確認ください。	<input type="checkbox"/>	【平成30年3月31日以前の相続等により取得した宅地等である場合】 ○ 相続開始前3年以内における住所又は居所を明らかにする書類(特例の適用を受ける人がマイナンバーを有する者である場合には提出不要です。) ○ 相続開始前3年以内に居住していた家屋が、自己又は自己の配偶者の所有する家屋以外の家屋である旨を証する書類	有(部)・無
			<input type="checkbox"/>	【平成30年4月1日以後の相続等により取得した宅地等である場合】 ○ 相続開始前3年以内における住所又は居所を明らかにする書類(特例の適用を受ける人がマイナンバーを有する者である場合には提出不要です。) ○ 相続開始前3年以内に居住していた家屋が、自己、自己の配偶者、三親等内の親族又は特別の関係がある一定の法人の所有する家屋以外の家屋である旨を証する書類 ○ 相続開始の時において自己の居住している家屋を相続開始前のいずれの時においても所有していたことがないことを証する書類	有(部)・無
			<input type="checkbox"/>	○ 被相続人の戸籍の附票の写し ○ 介護保険の被保険者証の写し、障害福祉サービス受給者証の写し等 ○ 施設への入所時における契約書の写し等 ○ 総務大臣が交付した証明書	有(部)・無
			<input type="checkbox"/>	○ 法人の定款の写し ○ 法人の発行済株式の総数(又は出資の総額)及び被相続人等が有するその法人の株式の総数(又は出資の総額)を記載した書類でその法人が証明したもの ○ 過去4年分の所得税青色申告決算書(不動産所得用)の写しなど被相続人等が相続開始の日まで3年を超えて特定貸付事業を行っていたことを明らかにする書類	有(部)・無
			<input type="checkbox"/>	○ 貸借契約書等	有(部)・無
			<input type="checkbox"/>	○ 収支内訳書(不動産所得用)	有(部)・無
			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 申告書第11・11の2表の付表1 ○ 遺言書又は遺産分割協議書	有(部)・無 有(部)・無
		○ 未分割の宅地に適用していませんか。	<input type="checkbox"/>	○ 申告期限後3年以内の分割見込書	有(部)・無

※次頁に続く。
(資4-81-3-A4統一)

区分	検討項目	検討内容	検討済(レ)	検討資料	検討資料(又は写し)の添付
特 例	特定計画山林	① 調整限度額の計算を適正にしていますか。 ② 特例を適用する場合に必要な書類を添付していますか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 申告書第11・11の2表の付表2 ○ 遺言書又は遺産分割協議書の写し及び印鑑証明書(注2) ○ 森林経営計画書の写し ○ 特例の適用を受ける資産の内容の分かるもの	有(一部)・無 有(一部)・無
		○ 未分割の場合に「申告期限後3年以内の分割見込書」を添付していますか。	<input type="checkbox"/>	○ 申告期限後3年以内の分割見込書	有(一部)・無
農地等の納税猶予		① 期限内申告ですか。 ② 遺言書又は遺産分割協議書がありますか。 ③ 被相続人は死亡の日まで、特例適用農地について農業を営んでいましたか。 ④ 贈与税の納税猶予の特例の適用を受けていた場合、特例適用者は被相続人であり、かつ、速やかに農業経営を開始していますか。 その特例農地等を計上していますか。 ⑤ 現況が農地等以外の土地又は特定市街化区域農地等(都市営農農地等を除きます。)に特例を適用していませんか。 ⑥ 必要な書類を添付していますか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 贈与税の申告書(控) ○ 遺言書又は遺産分割協議書の写し及び印鑑証明書(注2) ○ 農業委員会の適格者証明書等 ○ 担保の提供に関する書類	有(一部)・無 有(一部)・無 有(一部)・無 有(一部)・無 有(一部)・無 有(一部)・無
		○ 申告書第1表の⑥のAは各人の課税価格の合計額となっていますか。	<input type="checkbox"/>		有(一部)・無
基礎控除額		① 法定相続人数は戸籍謄本等で確認しましたか。 ② 代襲相続人はいませんか。 ③ 養子縁組(又は取消し)した人はいませんか。 ④ 法定相続人の数に含める養子の数は確認しましたか(実子がいる場合には1人、実子がない場合には2人となります。)。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 戸籍の謄本等(注1)	有(一部)・無 有(一部)・無 有(一部)・無 有(一部)・無
税額加算	税額加算	① 相続人以外で遺贈・死因贈与により財産を取得された方はいませんか。 ② 相続又は遺贈により財産を取得した者が孫(代襲相続人を除きます。)や兄弟姉妹、受遺者等の場合は、税額の2割加算をしていますか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 遺言書、贈与契約書	有(一部)・無 有(一部)・無
		○ 法定相続分の計算は正しくされていますか(特に相続人に代襲相続人がいる場合)。	<input type="checkbox"/>		有(一部)・無
税額控除	税額控除	○ 贈与税額控除、未成年者控除、障害者控除や相次相続控除などの控除額に誤りはありませんか。	<input type="checkbox"/>	○ 贈与税の申告書(控)、障害者手帳、戸籍の謄本等(注1)、相続税の申告書	有(一部)・無
		○ 遺言書又は遺産分割協議書の写し添付しましたか。 ② 共同相続人等全員(特別代理人がいる場合には、特別代理人を含みます。)の印鑑証明書を添付しましたか。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ 遺言書又は遺産分割協議書の写し ○ 印鑑証明書(注2)	有(一部)・無 有(一部)・無
配偶者税額軽減	未分割(全部又は一部)	○ 「申告期限後3年以内の分割見込書」を添付していますか。	<input type="checkbox"/>	○ 申告期限後3年以内の分割見込書	有(一部)・無
その他の検討項目					検討済(レ)
① 生前の土地等の譲渡代金は相続財産に反映されていますか。 ② 法令の適用誤り、税額の計算誤り等はありませんか。 ③ 被相続人の所得税及び復興特別所得税について確定申告が必要な場合は、相続開始日の翌日から4か月以内に行う必要があります。 ④ 相続税の延納、物納をされる場合は、申請書を相続税の申告書と同時に提出する必要があります。 ⑤ 相続税の還付申告の方は、還付される税額の受取場所を申告書第1表の付表2に記載してください。					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

注1 「戸籍の謄本等」は次のいずれかの書類(複写したものも含みます。)を提出してください。

- ① 相続開始の日から10日を経過した日以後に作成された「戸籍の謄本」で、被相続人の全ての相続人を明らかにするもの
② 図形式の「法定相続情報一覧図の写し」(子の続柄が、実子又は養子のいずれであるかが分かるように記載されたものに限ります。)
なお、被相続人に養子がいる場合には、その養子の戸籍の謄本又は抄本(複写したものを含みます。)も提出してください。

2 配偶者に対する相続税額の軽減、小規模宅地等、特定計画山林及び農地等の納税猶予の特例の適用を受ける場合は、「印鑑証明書」は必ず原本を提出してください。

3 「戸籍の附票の写し」(複写したものを含みます。)は相続開始の日以後に作成されたものに限ります。

4 「戸籍の附票の写し」は被相続人からの贈与を受けた日から10日を経過した日以後に作成されたものに限ります。