



चिंता-मुक्त वैयक्तिक ऋण आगे बढ़ें और खर्च करें

वैयक्तिक ऋण तथा इसके प्रकारों के लिए आवेदन पत्र



दस्तावेजों की सूची (केवाईसी एवं आय से संबंधित दस्तावेज)

मापदंड	वेतनभोगी	स्व-नियोजित (व्यावसायिक)
आयु प्रमाण (कोई एक दस्तावेज)	<input type="checkbox"/> स्कूल छोड़ने का प्रमाणपत्र <input type="checkbox"/> पासपोर्ट <input type="checkbox"/> ड्राइविंग लाइसेंस <input type="checkbox"/> मतदाता पहचान कार्ड <input type="checkbox"/> स्थानीय प्राधिकारी द्वारा जारी जन्म प्रमाणपत्र <input type="checkbox"/> जीवन बीमा पॉलिसी या ग्राम पंचायत द्वारा जारी (तलाटी/ अथवा अन्य कोई प्राधिकृत व्यक्ति) प्रमाणपत्र	वही
पहचान प्रमाण	<input type="checkbox"/> फोटोग्राफ तथा निम्न में से कोई एक: <input type="checkbox"/> पासपोर्ट <input type="checkbox"/> ड्राइविंग लाइसेंस <input type="checkbox"/> पैन कार्ड <input type="checkbox"/> फोटो क्रेडिट कार्ड (उभरे हुए हस्ताक्षर सहित) एवं पिछले 2 माह का स्टेटमेंट <input type="checkbox"/> कर्मचारी पहचान कार्ड (वेतनभोगी) <input type="checkbox"/> बैंकर्स हस्ताक्षर सत्यापन <input type="checkbox"/> चुनाव कार्ड <input type="checkbox"/> आधार कार्ड <input type="checkbox"/> बैंक की संतुष्टि हेतु ग्राहक पहचान तथा निवास को सत्यापित करते हुए लोक प्राधिकारी या जन सेवक से पत्र <input type="checkbox"/> नियोक्ता/ अन्य बैंक से स्थायीकरण पत्र (बैंक की संतुष्टि के अध्यक्षीन)	वही
पते का प्रमाण	<input type="checkbox"/> पासपोर्ट <input type="checkbox"/> नवीनतम बिजली/ टेलीफोन बिल (केवल सरकार या प्रतिष्ठित कंपनी द्वारा जारी) <input type="checkbox"/> संपत्ति का हक विलेख <input type="checkbox"/> विधिवत स्टैम्प किया गया नवीनतम आवास किरायानामा <input type="checkbox"/> ड्राइविंग लाइसेंस <input type="checkbox"/> आधारकार्ड <input type="checkbox"/> चुनाव पहचान कार्ड <input type="checkbox"/> फोटो क्रेडिट कार्ड (पिछले 2 माह के स्टेटमेंट सहित) <input type="checkbox"/> जीवन बीमा पॉलिसी या प्रीमियम रसीद की नवीनतम प्रति <input type="checkbox"/> बैंक खाता स्टेटमेंट या पासबुक. (पहला पृष्ठ एवं नवीनतम सूचना वाला पृष्ठ) <input type="checkbox"/> वर्तमान पते को प्रमाणित करते हुए नियोक्ता का पत्र. (वेतन बचत खाता)	वही
हस्ताक्षर का प्रमाण	<input type="checkbox"/> पैन कार्ड <input type="checkbox"/> पासपोर्ट <input type="checkbox"/> बैंक का सत्यापन <input type="checkbox"/> फोटो क्रेडिट कार्ड <input type="checkbox"/> स्वहस्ताक्षरित चेक	वही
आय का प्रमाण	<input type="checkbox"/> नियुक्ति पत्र/ नियोक्ता प्रमाणपत्र के अलावा पिछले 1 वर्ष का फॉर्म-16/ पिछले 2 वर्ष का आयकर रिटर्न <input type="checkbox"/> पिछले 3 माह की वेतन पर्ची/ वेतन प्रमाणपत्र (यदि ओवर टाइम तथा प्रोत्साहन जैसी मदों से कोई बदलाव होता है तो पिछले 6 माह की वेतन पर्ची अनिवार्य) <input type="checkbox"/> यदि अधिक लोकप्रिय संगठन नहीं है तो कंपनी की प्रोफाइल	वही
बैंकिंग इतिहास	<input type="checkbox"/> पिछले 6 माह का बैंक स्टेटमेंट	<input type="checkbox"/> बचत खाते एवं चालू खाते के लिए पिछले 1 वर्ष का बैंक स्टेटमेंट <input type="checkbox"/> पिछले 6 माह की सक्रिय कैश क्रेडिट सीमा/ ओडी सीमा का स्टेटमेंट
कारोबार प्रमाण		<input type="checkbox"/> दुकान या संस्थान लाइसेंस/ वैट पंजीकरण या कोई अन्य अनिवार्य लाइसेंस/ पंजीकरण
अन्य अनिवार्य दस्तावेज	<input type="checkbox"/> शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र <input type="checkbox"/> प्रोसेसिंग शुल्क चेक <input type="checkbox"/> फोटोग्राफ सहित विधिवत भरा हुआ ऋण आवेदन फॉर्म	<input type="checkbox"/> प्रेक्टिस प्रमाणपत्र <input type="checkbox"/> वेतन प्रमाणपत्र (वेतन से आय पाने वाले चिकित्सकों के मामले में) <input type="checkbox"/> शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्रों की प्रति <input type="checkbox"/> अग्रिम कर भुगतान की प्रति/ कर भुगतान चालान स्वमूल्यांकन <input type="checkbox"/> संविदा का विवरण (यदि लागू हो) <input type="checkbox"/> कर कटौती प्रमाणपत्र की प्रति/ फॉर्म - १६ (यदि लागू हो) <input type="checkbox"/> सहभागिता विलेख की प्रति (यदि लागू हो), उधार के लिए प्राधिकृत का पत्र (यदि लागू हो) <input type="checkbox"/> आवेदक द्वारा फर्म के पत्र शीर्ष पर संक्षिप्त कारोबार प्रोफाइल. (बताएं कि ग्राहक अपने कारोबार में शहर, स्थान, इन्फ्रास्ट्रक्चर, कारोबार परिसर का वर्ग फीट क्षेत्र, ग्राहक विभाजन, बेचे जाने वाले ब्रांड, औसत मार्जिन, विस्तार योजनाएं, भविष्य के उद्देश्य आदि मामलों में कितने बड़े हैं.) <input type="checkbox"/> प्रोसेसिंग शुल्क चेक <input type="checkbox"/> शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र <input type="checkbox"/> फोटोग्राफ सहित विधिवत भरा हुआ ऋण आवेदन फॉर्म
व्यवसाय से संबंधित दस्तावेज	<input type="checkbox"/> वर्तमान नियोक्ता से प्रस्ताव पत्र/ स्थायीकरण पत्र <input type="checkbox"/> पूर्व के अनुभव प्रमाणपत्र	

उपर्युक्त सभी दस्तावेजों को ग्राहक द्वारा सत्यप्रति के रूप में स्वप्रमाणित किया जाए. बैंक अधिकारी द्वारा सभी दस्तावेजों को मूल दस्तावेजों के साथ मिलान कर सत्यापित एवं प्रमाणित किया जाए. उपरोक्त के अतिरिक्त संपत्ति से संबंधित सभी वैध तथा तकनीकी दस्तावेज, जिन्हें बैंक में बंधक के रूप में रखा जाना प्रस्तावित है, को भी प्रस्तुत किया जाए. इन दस्तावेजों की सूची आरएसी से प्राप्त की जा सकती है. उपर्युक्त यह केवल संकेतक सूची है तथा जरूरी समझे जाने पर बैंक को इनके अलावा दस्तावेजों की मांग करने का अधिकार है.

आवेदन क्रमांक	
शाखा कोड	

आवेदन फॉर्म

वैयक्तिक ऋण
 वेतन ओवरड्राफ्ट
 पेंशनभोगी ओवरड्राफ्ट

अनुदेश (कृपया ध्यानपूर्वक पढ़ें)

- कृपया बड़े अक्षरों में लिखें या टंकित करें
- सभी विवरण पूर्ण रूप से भरें. यदि लागू नहीं है तो लागू नहीं लिखें.
- आवेदक इस फॉर्म को पूर्ण रूप से भरें तथा सभी आवश्यक दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत करें ताकि इस पर शीघ्र कार्रवाई की जा सके.
- कृपया आईडीबीआई बैंक में प्रस्तुत किए गए सभी दस्तावेजों की फोटोकॉपी अपने पास रखें.
- आईडीबीआई बैंक बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.
- जहां लागू हो का चिन्ह लगाएं.

कृपया यहाँ पर अपना नवीनतम फोटो लगाकर उस पर हस्ताक्षर करें

उधारकर्ता का अनुरोध

प्रति,
शाखा प्रमुख/ केंद्र प्रमुख
आईडीबीआई बैंक लिमिटेड.
_____ शाखा

स्थान : _____

तारीख : _____

प्रिय महोदय,

विषय : वैयक्तिक ऋण/ उधार सुविधा के लिए अनुरोध

मैं अनुरोध करता/ करती हूँ कि मुझे ₹ _____ (शब्दों में) _____ रुपये मात्र का वैयक्तिक ऋण/ की उधार सुविधा मंजूर किया/ की जाए. इस आवेदन पर विचार हेतु आवश्यक ब्योरा निम्नानुसार है.

वैयक्तिक ऋण/ उधार सुविधा का प्रयोजन:

- बच्चों की शिक्षा
 छुट्टी/ यात्रा
 चिकित्सा व्यय
 निवेश
 टिकाऊ वस्तुओं की खरीद
 परिवार में विवाह
 ऋण अंतरण
 व्यापार विस्तार
 आवास सुधार/ आवास या कार्यालय का नवीकरण
 उपकरण/फर्नीचर की खरीद
 अन्य (कृपया स्पष्ट करें) _____

व्यक्तिगत विवरण

आवेदक का नाम	<input type="checkbox"/> श्री <input type="checkbox"/> श्रीमती <input type="checkbox"/> कु. _____ पहला नाम मध्य नाम उपनाम
जन्मतिथि	दि. दि. मा. मा. व. व. व. व. आयु <input type="text"/> वर्ष
लिंग	<input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> महिला <input type="checkbox"/> तीसरा वर्ग
पिता/ पति का नाम	श्री _____
वैवाहिक स्थिति	<input type="checkbox"/> एकल <input type="checkbox"/> विवाहित <input type="checkbox"/> तलाकशुदा <input type="checkbox"/> विधवा आश्रितों की सं. _____
वर्तमान निवास का पता	_____ _____ जिला: _____ पिन: _____ राज्य: _____
स्थायी निवास का पता	<input type="checkbox"/> यदि पता उपरोक्तानुसार है तो यहाँ चिन्हित करें _____ _____ जिला: _____ पिन: _____ राज्य: _____
फोन नं.	निवास: _____ मो. नं.: _____ कार्यालय: _____
ई-मेल आईडी	_____
पासपोर्ट सं.:	पैन सं.:
	आधार सं.:

परिसंपत्तियां/ स्वामित्व	राशि	देयताएं, संक्षेप में	बकाया राशि (₹)
संपत्ति तथा अन्य परिसंपत्तियां	₹ _____	मित्र एवं संबंधी	₹ _____
मोटर वाहन	₹ _____	नियोक्ता	₹ _____
बैंक/ डाक जमाएं, एनएससी	₹ _____	बैंक एवं वित्तीय संस्थान	₹ _____
पीएफ में वर्तमान शेष (अपना अंश)	₹ _____	अन्य	₹ _____
अन्य निवेश (बांड/ प्रतिभूतियां)	₹ _____		
बीमा पॉलिसी की कुल बीमित राशि	₹ _____		
कुल परिसंपत्तियां	₹ _____	कुल देयताएं	₹ _____

आईडीबीआई बैंक सहित बैंकों/ संस्थानों से ली गई सभी ऋण/ उधार सुविधाओं का विवरण.

	1	2	3	4
ऋण/ उधार सुविधाओं का प्रकार				
बैंक/ वित्तीय संस्थान का नाम				
मासिक किस्त				
लिए गए ऋण की राशि				
वर्तमान बकाया ऋण				
शेष अवधि (माह)				

अन्य सूचना

कृपया सहयोग के लिए निम्नलिखित सूचना भरें. यह आपको बेहतर सेवाएं देने में सहायक होंगी.

क)पति/ पत्नी का विवरण:

नाम: _____

व्यापार/ व्यवसाय: _____

संगठन: _____

ख)आश्रितों की सं.: _____

ग)पासपोर्ट सं.: _____ चुनाव कार्ड: _____ आधार कार्ड: _____

ड्राइविंग लाइसेंस सं.: _____ आयकर पैन/ जीआईआर सं.: _____

घ)शिक्षा:

हाई स्कूल स्नातक स्नातकोत्तर व्यावसायिक शिक्षा

आपके संदर्भों के बारे में

(दो संदर्भ अनिवार्य हैं, इनमें से एक गैर संबंधी/ गैर सहकर्मी/ उसी व्यवसाय में से होना चाहिए)

संदर्भ 1	संदर्भ 2
नाम _____	नाम _____
पता _____	पता _____
_____	_____
_____	_____
_____ पिन _____	_____ पिन _____
व्यवसाय _____	व्यवसाय _____
टेली. नं. _____	टेली. नं. _____
मोबाइल नं. _____	मोबाइल नं. _____
ई-मेल आईडी. _____	ई-मेल आईडी. _____

ऋण विवरण (केवल वैयक्तिक ऋण के लिए)

मांगी गई ऋण राशि: ₹ _____

चुकोती अवधि: माह (अधिकतम 60 माह तक)

संवितरण अनुदेश (केवल वैयक्तिक ऋण के लिए)

कृपया मेरा ऋण निम्न प्रकार से संवितरित करें:

ऋण की राशि _____ शाखा में मेरे बचत/ वेतन बैंक खाता सं. _____ में जमा की जाए.

चुकोती का माध्यम (केवल वैयक्तिक ऋण के लिए)

- वेतन बचत खाते से स्थायी अनुदेश
 वेतन में से कटौती (नियोक्ता की सहमति से)

बैंकीक समूह बीमा के लिए सामान्य घोषणा (केवल वैयक्तिक ऋण के लिए)

बीमित हिताधिकारी द्वारा घोषणा

मैं समझता हूँ तथा सहमत हूँ कि आईडीबीआई बैंक के वैयक्तिक ऋण उधारकर्ता होने के नाते मैं आईडीबीआई बैंक लिमिटेड के पक्ष में बजाज आलियांज जनरल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड (इसके बाद इसे कंपनी कहा जाएगा) द्वारा जारी समूह बीमा पॉलिसी के अंतर्गत बीमित हिताधिकारी के रूप में नामांकित किया जा रहा हूँ. मैं सहमत हूँ तथा कंपनी द्वारा जारी समूह बीमा पॉलिसी के प्रबंधक के रूप में आईडीबीआई बैंक को समूह प्रबंधक के तौर पर कार्य करने हेतु प्राधिकृत करता हूँ तथा आईडीबीआई बैंक को मेरी ओर से समूह बीमा पॉलिसी के प्रबंध हेतु भी प्राधिकृत करता हूँ. मैं मेरी ओर से आईडीबीआई बैंक लिमिटेड के पक्ष में जारी समूह बीमा पॉलिसी में कंपनी द्वारा उल्लिखित अपवादों एवं निषेधों सहित सभी मानक शर्तों एवं निबंधनों से शासित तथा उनके पालन करने हेतु भी सहमत हूँ. मैं इससे भी सहमत हूँ कि यह उचित है कि कंपनी मेरे पक्ष में वास्तविक रूप से मुझे प्रेषित या सुपुर्द किए बिना पॉलिसी जनरेट करे. मैं एतदद्वारा आईडीबीआई बैंक लिमिटेड को समूह बीमा पॉलिसी के अंतर्गत आने वाले हितों के लिए समनुदेशित करता हूँ तथा मैं समूह बीमा के अंतर्गत मुझे किए जाने वाले किसी भी दावे का भुगतान उक्त समनुदेशिती को किए जाने हेतु कंपनी को प्राधिकृत करता हूँ.

दिनांक : ___/___/_____

स्थान : _____

_____ बीमित हिताधिकारी के हस्ताक्षर _____

घोषणा:

- मैं/ हम घोषित करता/ करती हूँ/ करते हैं कि - इस आवेदन में दी गई सूचना हर तरह से पूरी व सही है तथा यह किसी भी ऋण/ उधार सुविधा जो आईडीबीआई बैंक मेरे/ हमारे लिए स्वीकृत करे उसके लिए आधार है.
- मैं/ हम घोषणा करता/ करती हूँ/ करते हैं कि मेरे/ हमारे व्यवसाय/ नियोजन/ निवास पते में परिवर्तन हेतु आईडीबीआई बैंक को सूचित करूंगा/ करूंगी/ करेंगे तथा इसके अलावा बैंक द्वारा मांगी गई कोई अन्य सूचना उपलब्ध कराएंगे.
- मैं/ हम पुष्टि करता/ करती हूँ/ करते हैं कि मेरे/ हमारे विरुद्ध दिवालियेपन की कोई कार्रवाई विचाराधीन नहीं है और न ही मुझे/ हमें कभी दिवालिया घोषित किया गया है तथा इसके अलावा पुष्टि करता/ करती हूँ/ करते हैं कि मैंने/ हमने इस ऋण/ उधार सुविधा पर लागू ब्रोशर, शर्तों एवं निबंधनों को पढ़ा है तथा विषय-वस्तु को समझा है.
- मैं/ हम सहमत/ समझता/ समझती हूँ/ समझते हैं कि प्रोसेसिंग शुल्क तथा प्रशासनिक शुल्क वापस नहीं किया जाएगा और मेरे/ हमारे आवेदन को कंपनी द्वारा किसी भी कारण, जो भी हो, से अस्वीकार किए जाने पर या इसे मेरे/ हमारे द्वारा आहरित किए जाने पर, मैं/ हम इस राशि को पूर्णतः या आंशिक रूप में वापस प्राप्त करने के हकदार नहीं रहूंगा/ रहूंगी/ रहेंगे.
- मैं/ हम पुष्टि करता/ करती हूँ/ करते हैं कि मैंने/ हमने उपरोक्त उल्लिखित के अलावा अन्य किसी भी बैंक से कोई उधार सुविधा नहीं ली है. मैं/ हम पुष्टि करता/ करती हूँ/ करते हैं कि यदि मैं/ हम भविष्य में किसी अन्य बैंक से कोई ऋण/ उधार सुविधा लेता/ लेती हूँ/ लेते हैं तो मैं/ हम आईडीबीआई बैंक को तत्काल सूचित करूंगा/ करूंगी/ करेंगे. मैं/ हम आवश्यक होने पर ऋण खाते हेतु मेरे/ हमारे नाम की संयुक्त या भिन्न-भिन्न पुष्टि करेंगे. मैं/ हम पुष्टि करता/ करती हूँ/ करते हैं कि इस धन का उपयोग उक्त उद्देश्य के अनुसार करूंगा/ करूंगी/ करेंगे तथा सट्टे के लिए उपयोग नहीं करूंगा/ करूंगी/ करेंगे. मैं/ हम पुष्टि करते हैं कि मैं/ हम भारतीय निवासी हूँ/ हूँ.
- मैं/ हम भी समझता हूँ कि ऋण/ उधार सुविधा की मंजूरी बैंक की आवश्यकता के अनुसार दस्तावेजों के निष्पादन के अध्यक्षीन होगी. मैं सहमत हूँ कि बैंक को मेरे बारे में, वह जैसे उचित समझे पूछताछ करने का अधिकार है.

कार्यालय उपयोग हेतु	हस्ताक्षर एवं दिनांक
₹ _____ कि ऋण/ उधार सुविधा हेतु आवेदन किया गया. ब्याज दर - आधार दर+ _____ % प्रतिवर्ष. ब्याज प्रभार का तरीका स्थायी/ अस्थायी (मासिक) अतिरिक्त एवं दंडस्वरूप ब्याज _____ % प्रतिवर्ष. प्रोसेसिंग शुल्क एवं अन्य प्रभार - ₹ _____. नाम: _____ पदनाम: _____ ईआईएन: _____ बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर: _____ आवेदन प्राप्त की तारीख: _____ प्रभारों की अनुसूची: कृपया अधिक जानकारी के लिए बैंक की वेबसाइट देखें/ लॉगिन करें या निकटतम शाखा/ आरएसी पर संपर्क करें.	“नकद भुगतान नहीं किया गया” _____ आवेदक के हस्ताक्षर दिनांक: _____ / _____ / _____ स्थान: _____

आईडीबीआई बैंक लिमिटेड

शाखा _____

आवेदन सं.	
आवेदन प्राप्ति तारीख	

ऋण आवेदन की पावती

प्रति,

दिनांक:- _____ का आपका ऋण आवेदन

प्रिय महोदय/ महोदया,

हम दिनांक _____ के _____ ₹ के ऋण से संबंधित आपके आवेदनपत्र की प्राप्ति- सूचना देते हैं. आवेदन-पत्र प्रक्रिया हेतु स्वीकार कर लिया गया है. आवश्यकता पड़ने पर हम इससे संबंधित आगे की जानकारी के लिए शीघ्र ही आपसे संपर्क करेंगे तथा आवेदनपत्र के निपटान की जानकारी यथा समय देंगे.

क्र.सं.	ब्योरा	
1	सेवा कर सहित कुल प्रोसेसिंग शुल्क	₹
2	प्रशासनिक शुल्क (प्रोसेसिंग शुल्क का अंश-वापस न किए जाने योग्य)	₹
3	शेष प्रोसेसिंग शुल्क	₹
4	ऋण प्रस्ताव के अस्वीकृत होने पर उपर्युक्त में से कुल शुल्क पर प्रशा. शुल्क + सेवा कर वापस नहीं किया जाएगा.	
5	ब्याज दर	(आधार दर+)% अस्थायी/ %स्थायी
6	ब्याज प्रभारित करने की आवधिकता	मासिक
7	अतिरिक्त तथा दंडस्वरूप ब्याज	%
8	दस्तावेजीकरण प्रभार	राज्य स्टैम्प अधिनियम के अनुसार उधारकर्ता द्वारा वहन किया जाएगा
9	किसी अतिरिक्त दस्तावेज या सूचना की आवश्यकता होने पर बैंक आपसे संपर्क करेगा.	
10	यदि आपका आवेदन तथा सहायक दस्तावेज पूर्णतः सही हैं तो बैंक आपके आवेदन पर 7 कार्यदिवसों के भीतर ही निर्णय लेने का प्रयास करेगा.	

(नोट: *चेक की जांच के अधधीन)

ऋण आवेदन की प्रक्रिया में लगने वाली संभावित समय-सीमा निम्नलिखित है. समय-सीमा आवेदक द्वारा पूरी की जाने वाली सारी औपचारिकताओं के ऊपर निर्धारित है.

क्र.सं.	उत्पाद	समय-सीमा
1	आवास ऋण संपत्ति पर ऋण एवं इसके प्रकार प्रतिगामी बंधक ऋण	रिटेल परिसंपत्ति शाखा में 8-10 कार्य दिवस, अन्य शाखाओं में 12-15 कार्य दिवस
2	शिक्षा ऋण एवं इसके प्रकार	शाखा की निहित शक्ति के अधीन 8-10 कार्य दिवस. शाखा की निहित शक्ति से अधिक होने पर 14-16 कार्य दिवस.
3	ऑटो ऋण एवं इसके प्रकार	2-4 कार्य दिवस
4	वैयक्तिक ऋण एवं इसके प्रकार	2-4 कार्य दिवस

नोट:

- आवेदन की प्रोसेसिंग इसके लिए सभी अनिवार्य सूचना/ दस्तावेजों की प्रस्तुति के अधधीन होगी.
- ऋण की मंजूरी बैंक की नीति की अनुरूपता के अधधीन होगी तथा सभी कार्रवाईयां पूर्णतः बैंक के स्वविवेक पर होंगी.
- कोई सूचना/ स्पष्टीकरण के लिए किसी भी पृछताछ/ सहायता हेतु कृपया आवेदन क्रमांक तथा रसीद की तारीख बताते हुए संपर्क करें.

4)	नाम	
	संपर्क नं.	
	आरएसी/ शाखा	

भवदीय

शाखा प्रबंधक/ आरएसी केंद्र प्रमुख
(नाम एवं पदनाम)

आईडीबीआई बैंक लिमिटेड

शाखा _____

श्री/ श्रीमती/ सुश्री _____ को दिनांक _____ के उनके आवेदन पर दिनांक _____ को पावती जारी की जाती है.

स्विकृती जारी करने हेतु अधपन्ना

आवेदक के हस्ताक्षर

शाखा प्रबंधक/ आरएसी केंद्र प्रमुख
(नाम एवं पदनाम)

हमारे अन्य खुदरा ऋण उत्पाद

आवास ऋण

हमारी दोस्ती खोल सकती है, आपके सपनों के घर के दरवाज़े.

शिक्षा ऋण

कभी-कभी लक्ष्य को पाने के लिए चाहिए बस एक दोस्त.

ऑटो ऋण

आपको मंज़िल तक पहुंचाने में दोस्त ही कम आते हैं.

संपत्ति पर ऋण

आपके सपनों को साकार कर सकती है आपकी संपत्ति .

आवास ऋण इन्टरेस्ट सेवर

कभी ऐसे आवास ऋण के बारे में सुना है ,जो आपको ब्याज के बोझ को कम करता हैं?

ऑनलाइन आवेदन सुविधा आवास ऋण, ऑटो ऋण एवं शिक्षा ऋण के लिए उपलब्ध है.
कृपया इसके लिए www.idbi.com देखें.

आईडीबीआई बैंक निम्नलिखित उत्पाद तथा सेवाएं प्रदान करता है

बचत खाता

फ्लेक्सी चालू खाता

फिक्स्ड एवं फ्लोटिंग टर्म डिपॉजिट

आवर्ती जमा

एनआरआई सेवाएं

इन्टरनेशनल डेबिट कार्ड

प्रिफर्ड बैंकिंग

गिफ्ट कार्ड

वर्ल्ड/ ग्लोबल करेंसी कार्ड

मैजिक कार्ड

लॉकर सुविधा

बच्चों/ युवाओं/ महिलाओं/ वित्तनभोगियों/ वरिष्ठ नागरिकों के लिए विशेष खाते

कैपिटल गेन खाता योजना

पूजी बाजार उत्पाद



आईडीबीआई बैंक लिमिटेड, पंजी. पता: आईडीबीआई टॉवर, डब्ल्यूटीसी कॉम्प्लेक्स, कफ परेड, मुंबई - ४०० ००५.

किसी भी लैंडलाइन/ मोबाइल से पहुँच वाले टोल फ्री नंबर: १८००-२००-१९४७/ १८००-२२-१०७०, गैर-टोल फ्री नंबर: ०२२-६६९३७०००.

देखें: www.idbi.com | | | |