

कभी - कभी लक्ष्य को पाने के लिए
चाहिए बस एक दोस्त.



EDUCATION LOANS 



शिक्षा ऋण आवेदनपत्र

शिक्षा ऋण आवेदन फॉर्म

- क) आवेदक / उधारकर्ता की स्थिति वैयक्तिक वेतनभोगी स्वनियोजित पेशेवर स्वनियोजित गैर पेशेवर (कारोबारी)
- छात्र अनिवासी भारतीय (वेतनभोगी)
- ख) पाठ्यक्रम का प्रकार : व्यावसायिक गैर व्यावसायिक प्रमुख संस्थान प्रबंधन कोटा

शाखा प्रमुख/ केंद्र प्रमुख

आईडीबीआई बैंक लिमिटेड.

मैं अनुरोध करता हूँ कि उच्च शिक्षा के वचनपत्र पर मुझे ₹ _____ (रुपये _____ मात) का ऋण मंजूर किया जाए. इस आवेदन पर विचार करने के लिए आवश्यक विवरण नीचे दिए गए हैं:

ऑनलाइन आवेदन संदर्भ सं. _____

आवेदक

सह-आवेदक

माता-पिता/ अभिभावक

अनुदेश (कृपया ध्यान से पढ़ें)	आवेदक	सह-आवेदक	माता-पिता/ अभिभावक
<ul style="list-style-type: none"> कृपया बड़े अक्षरों में लिखें अथवा टाइप करें. सभी विवरण अवश्य भरें. यदि लागू नहीं है तो कृपया लागू नहीं लिखें. शीघ्र कार्रवाई के लिए आवेदकों को सुनिश्चित करना चाहिए कि आवेदनपत्र सभी प्रकार से पूरा हो और सभी अपेक्षित दस्तावेज इस आवेदनपत्र के साथ प्रस्तुत किए गए हों. कृपया आईडीबीआई बैंक को प्रस्तुत किए गए सभी दस्तावेजों की फोटोप्रतियाँ (इस आवेदन फॉर्म सहित) अपने व्यक्तिगत रिकॉर्ड के लिए रख लें. आईडीबीआई बैंक बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर आवेदनपत्र को अस्वीकार करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखता है. जहां लागू हो वहाँ टिक <input checked="" type="checkbox"/> करें. 	कृपया पासपोर्ट साइज़ का अद्यतन रंगीन फोटो चिपकाएं तथा आरपार हस्ताक्षर करें.	कृपया पासपोर्ट साइज़ का अद्यतन रंगीन फोटो चिपकाएं तथा आरपार हस्ताक्षर करें.	कृपया पासपोर्ट साइज़ का अद्यतन रंगीन फोटो चिपकाएं तथा आरपार हस्ताक्षर करें.

व्यक्तिगत पृष्ठभूमि (कृपया सभी खंडों को स्पष्ट अक्षरों में भरें)

नाम	आवेदक	सह-आवेदक / पीओए धारक
लिंग	<input type="checkbox"/> श्री <input type="checkbox"/> श्रीमती <input type="checkbox"/> सुश्री	<input type="checkbox"/> श्री <input type="checkbox"/> श्रीमती <input type="checkbox"/> सुश्री
जन्म-तारीख	प्रथम नाम : _____ मध्य नाम : _____ कुलनाम : _____	प्रथम नाम : _____ मध्य नाम : _____ कुलनाम : _____
पिता का नाम	<input type="checkbox"/> स्त्री <input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> तीसरा वर्ग	<input type="checkbox"/> स्त्री <input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> तीसरा वर्ग
वर्तमान आवासीय पता	विकलांग व्यक्ति <input type="checkbox"/> हाँ <input type="checkbox"/> नहीं	आवेदक से संबंध: _____
स्थायी आवासीय पता	_____ (तारीख/ मास/ वर्ष) आयु: _____	_____ (तारीख/ मास/ वर्ष) आयु: _____
फोन नं. (अनिवार्य)	श्री. _____	श्री. _____
ई-मेल आईडी (अनिवार्य)	वर्तमान आवासीय पता (पिन कोड अनिवार्य रूप से)	आवेदक के रूप में वही पता <input type="checkbox"/>
आवास (स्थायी)	_____ पिन _____	_____ पिन _____
आवास का प्रकार (स्थायी)	_____ पिन _____	_____ पिन _____
जाति	(निवास) _____ (मो.) _____	(निवास) _____ (मो.) _____
स्थान	आवास (स्थायी) <input type="checkbox"/> स्वयं का <input type="checkbox"/> किराये पर <input type="checkbox"/> कंपनी द्वारा प्रदत्त <input type="checkbox"/> पैतृक/ पति/ पत्नी	वर्तमान निवास में कुल वर्ष <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
लिंग	आवास का प्रकार (स्थायी) <input type="checkbox"/> फ्लैट <input type="checkbox"/> चॉल <input type="checkbox"/> बंगला <input type="checkbox"/> अपना खुद का घर <input type="checkbox"/> अन्य _____	
समुदाय / धर्म	जाति <input type="checkbox"/> सामान्य <input type="checkbox"/> अजा <input type="checkbox"/> अजजा <input type="checkbox"/> अपिव	जाति <input type="checkbox"/> सामान्य <input type="checkbox"/> अजा <input type="checkbox"/> अजजा <input type="checkbox"/> अपिव
वैवाहिक स्थिति	<input type="checkbox"/> अल्पसंख्यक <input type="checkbox"/> अन्य _____	<input type="checkbox"/> अल्पसंख्यक <input type="checkbox"/> अन्य _____
पूर्णतः आश्रित व्यक्तियों की संख्या	<input type="checkbox"/> ग्रामीण <input type="checkbox"/> अर्धशहरी <input type="checkbox"/> शहरी <input type="checkbox"/> महानगर	<input type="checkbox"/> ग्रामीण <input type="checkbox"/> अर्धशहरी <input type="checkbox"/> शहरी <input type="checkbox"/> महानगर
शैक्षिक योग्यता	<input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> स्त्री	<input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> स्त्री
व्यवसाय	वैवाहिक स्थिति <input type="checkbox"/> अविवाहित <input type="checkbox"/> विवाहित <input type="checkbox"/> तलाक़शुदा <input type="checkbox"/> विधवा/विधुर	वैवाहिक स्थिति <input type="checkbox"/> अविवाहित <input type="checkbox"/> विवाहित <input type="checkbox"/> तलाक़शुदा <input type="checkbox"/> विधवा/विधुर
नियोक्ता/ कारोबार का नाम	पूर्णतः आश्रित व्यक्तियों की संख्या बच्चे _____ अन्य _____	पूर्णतः आश्रित व्यक्तियों की संख्या बच्चे _____ अन्य _____
कार्यालय पता (वर्तमान)	शैक्षिक योग्यता <input type="checkbox"/> स्नातक <input type="checkbox"/> स्नातकोत्तर <input type="checkbox"/> मैट्रिक	शैक्षिक योग्यता <input type="checkbox"/> स्नातक <input type="checkbox"/> स्नातकोत्तर <input type="checkbox"/> मैट्रिक
कार्यालय फोन सं.	<input type="checkbox"/> डिप्लोमा <input type="checkbox"/> अन्य _____	<input type="checkbox"/> डिप्लोमा <input type="checkbox"/> अन्य _____
	व्यवसाय <input type="checkbox"/> नियोजित <input type="checkbox"/> पेशेवर <input type="checkbox"/> कारोबारी <input type="checkbox"/> छात्र	व्यवसाय <input type="checkbox"/> नियोजित <input type="checkbox"/> पेशेवर <input type="checkbox"/> कारोबारी <input type="checkbox"/> छात्र
	नियोक्ता/ कारोबार का नाम	
	कार्यालय पता (वर्तमान)	
	कार्यालय फोन सं.	

वेतनभोगी आवेदनकर्ता का पदनाम	से नियोजित	से नियोजित
विभाग एवं कर्मचारी कोड		
वर्तमान सेवा में कुल वर्ष	□□ साल □□ महीना सेवानिवृत्ति की आयु □□ वर्ष	□□ साल □□ महीना सेवानिवृत्ति की आयु □□ वर्ष
पहले के रोजगार/ कारोबारी विवरण (यदि वर्तमान रोजगार/ कारोबार दो वर्ष से कम हो)	पिन _____ टेली. _____	पिन _____ टेली. _____
कुल कार्य-अनुभव	□□ साल □□ महीना	□□ साल □□ महीना
पताचार का पता	<input type="checkbox"/> वर्तमान आवासीय पता <input type="checkbox"/> स्थायी आवासीय पता <input type="checkbox"/> कार्यालय पता	
पैन कार्ड/ ड्राइविंग लाइसेंस/ पासपोर्ट/ आधार कार्ड/	नं. _____ जारीकर्ता _____ निर्गम की तारीख _____ समाप्ति की तारीख _____	नं. _____ जारीकर्ता _____ निर्गम की तारीख _____ समाप्ति की तारीख _____

व्यक्तिगत पृष्ठभूमि (कृपया सभी खंडों को स्पष्ट अक्षरों में भरें)

	आवेदक	सह-आवेदक / पीओए धारक
नाम	<input type="checkbox"/> श्री <input type="checkbox"/> श्रीमती <input type="checkbox"/> सुश्री प्रथम नाम : _____ मध्य नाम : _____ कुलनाम : _____	<input type="checkbox"/> श्री <input type="checkbox"/> श्रीमती <input type="checkbox"/> सुश्री प्रथम नाम : _____ मध्य नाम : _____ कुलनाम : _____
लिंग	<input type="checkbox"/> स्त्री <input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> तीसरा वर्ग आवेदक से संबंध: _____	<input type="checkbox"/> स्त्री <input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> तीसरा वर्ग आवेदक से संबंध: _____
जन्म-तारीख	_____ (तारीख/ मास/ वर्ष) आयु: _____	_____ (तारीख/ मास/ वर्ष) आयु: _____
पिता का नाम	श्री. _____	श्री. _____
वर्तमान आवासीय पता (पिन कोड अनिवार्य रूप से) (विदेशी पता में भी)	_____ पिन _____	आवेदक के रूप में वही पता <input type="checkbox"/> _____ पिन _____
स्थायी आवासीय पता (पिन कोड अनिवार्य रूप से)	_____ पिन _____	_____ पिन _____
फोन नं. (अनिवार्य) ई-मेल आईडी (अनिवार्य)	(निवास) _____ (मो.) _____	(निवास) _____ (मो.) _____
आवास (स्थायी)	<input type="checkbox"/> स्वयं का <input type="checkbox"/> किराये पर <input type="checkbox"/> कंपनी द्वारा प्रदत्त <input type="checkbox"/> पैतृक/ पति/ पत्नी	वर्तमान निवास में कुल वर्ष □□
आवास का प्रकार (स्थायी)	<input type="checkbox"/> फ्लैट <input type="checkbox"/> चॉल <input type="checkbox"/> बंगला <input type="checkbox"/> अपना खुद का घर <input type="checkbox"/> अन्य _____	
जाति	<input type="checkbox"/> सामान्य <input type="checkbox"/> अजा <input type="checkbox"/> अजजा <input type="checkbox"/> अपिव <input type="checkbox"/> अल्पसंख्यक <input type="checkbox"/> अन्य _____	<input type="checkbox"/> सामान्य <input type="checkbox"/> अजा <input type="checkbox"/> अजजा <input type="checkbox"/> अपिव <input type="checkbox"/> अल्पसंख्यक <input type="checkbox"/> अन्य _____
स्थान	<input type="checkbox"/> ग्रामीण <input type="checkbox"/> अर्धशहरी <input type="checkbox"/> शहरी <input type="checkbox"/> महानगर	<input type="checkbox"/> ग्रामीण <input type="checkbox"/> अर्धशहरी <input type="checkbox"/> शहरी <input type="checkbox"/> महानगर
लिंग	<input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> स्त्री	<input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> स्त्री
समुदाय / धर्म	_____	_____
वैवाहिक स्थिति	<input type="checkbox"/> अविवाहित <input type="checkbox"/> विवाहित <input type="checkbox"/> तलाक़शुदा <input type="checkbox"/> विधवा/विधुर	<input type="checkbox"/> अविवाहित <input type="checkbox"/> विवाहित <input type="checkbox"/> तलाक़शुदा <input type="checkbox"/> विधवा/विधुर
पूर्णतः आश्रित व्यक्तियों की संख्या	बच्चे _____ अन्य _____	बच्चे _____ अन्य _____
शैक्षिक योग्यता	<input type="checkbox"/> स्नातक <input type="checkbox"/> स्नातकोत्तर <input type="checkbox"/> मैट्रिक <input type="checkbox"/> डिप्लोमा <input type="checkbox"/> अन्य _____	<input type="checkbox"/> स्नातक <input type="checkbox"/> स्नातकोत्तर <input type="checkbox"/> मैट्रिक <input type="checkbox"/> डिप्लोमा <input type="checkbox"/> अन्य _____
व्यवसाय	<input type="checkbox"/> नियोजित <input type="checkbox"/> पेशेवर <input type="checkbox"/> कारोबारी <input type="checkbox"/> छात्र	<input type="checkbox"/> नियोजित <input type="checkbox"/> पेशेवर <input type="checkbox"/> कारोबारी <input type="checkbox"/> छात्र
नियोक्ता/ कारोबार का नाम कार्यालय पता (वर्तमान) (पिन कोड अनिवार्य रूप से)	_____ पिन _____	_____ पिन _____
कार्यालय फोन सं.	_____ विस्तार _____ फैक्स _____	_____ विस्तार _____ फैक्स _____
वेतनभोगी आवेदनकर्ता का पदनाम	से नियोजित	से नियोजित
विभाग एवं कर्मचारी कोड		
वर्तमान सेवा में कुल वर्ष	□□ साल □□ महीना सेवानिवृत्ति की आयु □□ वर्ष	□□ साल □□ महीना सेवानिवृत्ति की आयु □□ वर्ष
पहले के रोजगार/ कारोबारी विवरण (यदि वर्तमान रोजगार/ कारोबार दो वर्ष से कम हो)	पिन _____ टेली. _____	पिन _____ टेली. _____
कुल कार्य-अनुभव	□□ साल □□ महीना	□□ साल □□ महीना
पताचार का पता	<input type="checkbox"/> वर्तमान आवासीय पता <input type="checkbox"/> स्थायी आवासीय पता <input type="checkbox"/> कार्यालय पता	
पैन कार्ड/ ड्राइविंग लाइसेंस/ पासपोर्ट/ आधार कार्ड/	नं. _____ जारीकर्ता _____ निर्गम की तारीख _____ समाप्ति की तारीख _____	नं. _____ जारीकर्ता _____ निर्गम की तारीख _____ समाप्ति की तारीख _____

वित्तीय विवरण

	आवेदक राशि	सह-आवेदक राशि
आय		
कुल मासिक आय	₹ _____	₹ _____
निवल मासिक टेक होम	₹ _____	₹ _____
अन्य आय (स्रोत स्पष्ट करें)	₹ _____	₹ _____
औसत मासिक व्यय	₹ _____	₹ _____
मासिक किस्तें जिसे आप अदा कर सकते हैं	₹ _____	₹ _____

आस्तियां संपत्ति एवं अन्य आस्तियां मोटर वाहन सावधि जमा (यदि कोई है) पीपीएफ़ में वर्तमान शेष भविष्य निधि (आपका अंशदान) में वर्तमान शेष अन्य निवेश (बॉन्ड/ प्रतिभूतियां) जीवन बीमा पॉलिसी (यदि कुल एक से अधिक हो) क) अंकित मूल्य ख) वर्तमान अभ्यर्पण मूल्य	₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____	₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____ ₹ _____
कुल आस्तियां	₹ _____	₹ _____

देयताएँ		आवेदक			सह-आवेदक			
	ऋणदाता का नाम एवं पता	ऋण का प्रकार	बकाया शेष (₹)	शेष अवधि (महीनों में)	शेष चुकौती (₹)	बकाया शेष (₹)	शेष अवधि (महीनों में)	ईएमआई (₹)
1.								
2.								
3.								
कुल देयताएँ			₹ _____			₹ _____		

आवेदक/ सह-आवेदक का बैंक खाता विवरण (यदि एक से अधिक खाते हैं तो अधिमानतः वेतन जमा खाता का विवरण)

खाताधारक का नाम	बैंक का नाम	शाखा का पता	चालू/ बचत खाता	खाता सं.	कितने वर्ष से परिचालित	औसत शेष (₹)	आरटीजीएस/ एनईएफ़टी कोड
1.							
2.							
3.							

(यदि आपका आईडीबीआई बैंक में खाता है तो कृपया विवरण दें) _____

प्रदान किए गए संपार्श्विक का विवरण

1) संपार्श्विक का प्रकार _____ 2) पूर्ण पता/ विवरण _____ 3) के साथ स्वामित्व _____	4) दस्तावेज़ / अंकित मूल्य (₹) _____ 5) वर्तमान बाज़ार/ अभ्यर्पण मूल्य (₹) _____ 6) उक्त संपार्श्विक पर लिए गए ऋण का विवरण _____
--	--

क्या आवेदनकर्ता के पास पहले से आईडीबीआई बैंक में खाता है - हाँ नहीं यदि हाँ - ग्राहक आईडी (बैंक द्वारा भरा जाएगा) _____

शैक्षिक पृष्ठभूमि

एसएससी से आगे की परीक्षा	बोर्ड, संस्थान विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	प्रयासों की संख्या	प्राप्त अंकों का %	श्रेणी	टिप्पणी

जीती गई छालवृत्तियों/ पुरस्कार का विवरण : (उल्लेख करें) _____

अन्य पाठ्येतर गतिविधियां: (खेलकूद, वाद-विवाद इत्यादि) _____

अन्य संबंधित जानकारी: _____

पाठ्यक्रम का विवरण जिसके लिए ऋण की आवश्यकता है

आवेदित पाठ्यक्रम <input type="checkbox"/> मेडिकल <input type="checkbox"/> इंजीनियरिंग <input type="checkbox"/> प्रबंधन <input type="checkbox"/> नर्सिंग <input type="checkbox"/> अन्य व्यवसायी <input type="checkbox"/> अन्य (कृपया उल्लेख करें) _____	पाठ्यक्रम का नाम _____ पाठ्यक्रम की अवधि: _____
पाठ्यक्रम का स्वरूप <input type="checkbox"/> पूर्णकालिक <input type="checkbox"/> अंशकालिक	संस्थान / विश्वविद्यालय: _____
पाठ्यक्रम में प्रवेश/ रजिस्ट्रेशन की तिथि: _____	किसके द्वारा पाठ्यक्रम अनुमोदित/ मान्यताप्राप्त : _____
शहर, राज्य एवं देश का नाम (पिनकोड सहित): _____	
पाठ्यक्रम : <input type="checkbox"/> भारत <input type="checkbox"/> विदेश	

पाठ्यक्रम की समाप्ति के लिए खर्च की गई राशि (राशि ₹ में)

	पहले वर्ष	दूसरे वर्ष	तीसरे वर्ष	चौथे वर्ष	पांचवे वर्ष
ट्यूशन शुल्क					
परीक्षा शुल्क					
किताब, लेखन सामग्री					
हॉस्टल/ बोर्ड					
विविध					
बीमा					
अन्य					
कुल					

वित्त का स्रोत (राशि ₹ में)

	पहले वर्ष	दूसरे वर्ष	तीसरे वर्ष	चौथे वर्ष	पांचवे वर्ष
न चुकौती योग्य छात्रवृत्ति/फेलोशिप/ वजीफा या अन्य कोई वित्तीय सहायता					
पारिवारिक स्रोत से उपलब्ध निधि					
आईडीबीआई बैंक से ऋण					
कुल					

पाठ्यक्रम की उपयोगिता/ भविष्य में इसका स्कोप _____

संभावित ऋण की कुल राशि(₹) _____ संभावित ऋण चुकौती की अवधि _____

पाठ्यक्रम की समाप्ति के बाद संभावित आय _____ संभावित मासिक खर्च _____ संभावित ईएमआई(₹) _____

प्रस्तावक का नाम (1)

पता

पिन कोड

प्रस्तावक का नाम (2)

पता

पिन कोड

ऋण स्थगन अवधि के दौरान ब्याज में छूट

 ऋण स्थगन अवधि के दौरान ब्याज का भुगतान: *हाँ नहीं

* अधिस्थगन अवधि के दौरान तय तिथि पर यदि ब्याज का त्वरित भुगतान किया जाता है तो वित्त वर्ष के दौरान लागू ब्याज दर में 1% की छूट उधारकर्ता को दी जाएगी. अनुवर्ती वित्तीय वर्षों के पहले और दूसरे महीने में इस तरह की छूट की गणना की जाएगी तथा उधारकर्ता के आईडीबीआई बैंक के खाते में इसे क्रेडिट किया जाएगा. यह सुविधा केवल अधिस्थगन अवधि के लिए लागू होगी.

गारंटीकर्ता

उक्त सूचना के अनुक्रम में तथा विचार करते हुए बैंक _____ को _____ तक का शिक्षा ऋण मंजूर करता है.	क्रम सं.	गारंटर का नाम	हस्ताक्षर
मेरी/ हमारी व्यक्तिगत गारंटी के लिए मेरी /हमारी सहमति है तथा बैंक द्वारा गारंटीकर्ता के रूप में आवश्यक दस्तावेजों को हस्ताक्षरित करने के लिए मैं /हम सहमत हूँ/हैं.	1		
	2		
	3		

विदेश में पढ़ने वाले विद्यार्थी द्वारा अतिरिक्त जानकारी भरी जाएगी.

क. अपेक्षित विदेशी मुद्रा की राशि	
ख. विदेशी मुद्रा	
ग. समतुल्य राशि रु. में	
घ. क्या आपने आवश्यक पासपोर्ट/ वीजा प्राप्त कर लिया है? हाँ /नहीं (यदि हाँ, संदर्भ दें)	
ङ. विदेश में शिक्षा के दौरान क्या अंशकालिक रोजगार करने का आपका इरादा है? यदि हाँ तो उल्लेख करें.	
च. भारत वापस आने पर आपके रोजगार की क्या संभावनाएं हैं?	

घोषणा

मैं/ घोषणा करता हूँ/ करती हूँ/ कि इस आवेदन फॉर्म में दिए गए सभी विवरण एवं जानकारी सभी प्रकार से सत्य, सही एवं पूरे हैं। मैं यह घोषणा भी करता/ करती हूँ कि मैं कॉलेज/ विश्वविद्यालय द्वारा बनाए गए नियमों एवं विनियमों को नहीं तोड़ूंगा/ तोड़ूंगी। ऋण की अवधि के दौरान मैं किसी भी गैर कानूनी कार्य में भाग नहीं लूंगा/ लूंगी। मैं बैंक की पूर्व लिखित अनुमति के बिना पाठ्यक्रम अवधि के दौरान कोई सेवा ग्रहण नहीं करूंगा/करूंगी। मैं अपने पते/ पाठ्यक्रम में हुए किसी भी परिवर्तन की सूचना बैंक को दूंगा/ दूँगी। मैं बैंक की पूर्व अनुमति के बिना शिक्षा पाठ्यक्रम/स्थान/ संस्थान/कॉलेज/ विश्वविद्यालय में परिवर्तन नहीं करूंगा/ करूंगी। मैं प्रति वर्ष अंकसूची तथा उत्तीर्ण होने का प्रमाण-पत्र बैंक को भेजूंगा/ भेजूंगी। बैंक द्वारा प्रतिभूति मांगे जाने पर उसे अपेक्षित रूप में उसकी संतुष्टि के अनुरूप प्रस्तुत करूंगा/ करूंगी।

बैंक के नियमों एवं विनियमों तथा ऋण सहायता योजना के लिए मेरे/ हमारे आवेदन से संबंधित सारी जानकारी मैंने/ हमने प्राप्त कर ली है। मैं/ हम यह घोषणा करता हूँ/ करती हूँ कि संलग्न अनुबंध(धों) सहित उक्त जानकारी सही है तथा यदि अग्रिम राशि जारी की जाती है तो बैंक और हमारे बीच करार का आधार यह आवेदन होगा। मैं/ हम यह घोषणा करता हूँ/ करती हूँ कि मैं/ हम ऐसी किसी कंपनी/ फर्म जिसने किसी बैंक या राजस्व प्राधिकरण के साथ एकबारगी निपटान किया हो व इसके साथ –साथ ऋण चुककर्ता हो, जिसके चलते वह आरबीआई या किसी एजेंसी की सतर्कता सूची/चूककर्ता सूची में नामित हो, के साथ निदेशक/ साझेदार/ स्वामित्व के रूप में जुड़ा/ जुड़ी नहीं हूँ/ जुड़े नहीं हूँ। (यदि जुड़े हुए हैं तो बैंक/ एजेंसी जिसके साथ चूक हुई है, उसका तथा चूक की सीमा का उल्लेख करना चाहिए) मैं/ हम मुझसे/ हमसे संबंधित जानकारी तथा मेरे द्वारा प्रस्तावित सुविधा की जानकारी नियामकों को जैसे भारतीय रिज़र्व बैंक, भारतीय साख सूचना ब्यूरो लिमिटेड या अन्य कोई विनियामक एजेंसी के साथ साझा करने की सहमति देता/ देती हूँ/ देते हैं। मैं/ हम यह घोषणा करता/ करती हूँ/ करती हूँ कि मैं/ हम आपके बैंक या अन्य किसी बैंक में साझेदार/ निदेशक या वरिष्ठ अधिकारी/निदेशक के नजदीक संबंधी नहीं हूँ। (यदि हैं तो पूरी जानकारी का उल्लेख करें)

स्थान : _____ दिनांक : _____

पिता /संरक्षक /सह आवेदक के हस्ताक्षर

आवेदक के हस्ताक्षर

गारंटर के हस्ताक्षर

अनुबंध I- ऋण आवेदन के साथ जमा किए जाने वाले दस्तावेजों की सूची.

- आवेदनकर्ता को आवास प्रमाण पत्र एवं आयु प्रमाण पत्र देना होगा.
- अभिभावक/ संरक्षक के आय प्रमाण सहित 2 वर्षों का आयकर भुगतान प्रमाण.
- व्यय की जाने वाली राशि की लागत की जांच के लिए प्रिंसिपल/ संस्था प्रमुख से प्राप्त पाठ्यक्रम विवरणिका/ पत्र की एक प्रति.
- पिछली उत्तीर्ण परीक्षा के अंकों का विवरण/प्रमाण पत्र.
- यदि अमेरिका में अध्ययनरत हो तो फॉर्म I-२०.
- जिस पाठ्यक्रम के लिए ऋण मांगा गया है उस पाठ्यक्रम में आवेदनकर्ता के प्रवेश की संस्थान द्वारा पुष्टि.
- अधिवक्ता जांच रिपोर्ट एवं हकनामा सहित प्रतिभूति का विवरण तथा इसका बाजार मूल्य एवं बंधक स्वीकार्यता इत्यादि (उन ऋणों के लिए जहां प्रतिभूति के रूप में समपार्श्विक मांगा गया है.)
- गारंटर का आय प्रमाणपत्र, कर भुगतान प्रमाणपत्र एवं संपत्ति का विवरण.
- यदि ऋण राशि _____ लाख ₹ से ज्यादा हो तो विद्यार्थी के लिए एलआईसी की बीमा पॉलिसी लेने की सहमति बैंक को देनी होगी तथा ऋण अवधि के दौरान पॉलिसी जारी रखनी होगी.
- मार्जिन का स्रोत- आवश्यक दस्तावेज़ प्रमाण के रूप में जमा करें.

अनुबंध II- प्रभारों की अनुसूची

१) आईडीबीआई बैंक लिमिटेड शिक्षा ऋण का ब्याज दर

ऋण राशि _____ लाख ₹ तक _____ %प्र.व.
 _____ लाख ₹ से अधिक _____ लाख ₹ तक _____ %प्र.व.

अतिदेय अवधि के लिए अतिदेय राशि पर 2% की दर से दंडस्वरूप ब्याज लिया जाएगा. ऋण की समयपूर्व चुकौती पर कोई ब्याज नहीं लिया जाएगा.

२) ऋण प्रोसेसिंग के लिए प्रभार: _____

विधिक शुल्क एवं स्टॉप शुल्क (यदि कोई) वास्तविक के अनुसार.

मूल्यांकन प्रभार: वास्तविक के अनुसार

क्रेडिट जानकारी (राशि रु. में)

किसी बैंक से लिए गए मौजूदा ऋण का विवरण	आवेदक	सह आवेदक
बैंक का नाम /शाखा		
लिए गए ऋण का प्रकार		
ली गई ऋण की राशि		
मौजूदा बकाया राशि		
प्रस्तावित प्रतिभूति		
चुकोती योजना		
चूक की राशि यदि कोई हो		
अन्य दायित्वों का विवरण		
नियोक्ता से ऋण		
दोस्त से ऋण /देयताएं		
क्रेडिट पर विक्रेता से खरीदी गई वस्तुओं/ सम्पत्तियों का विवरण		
अन्य दायित्व		
कुल		
यदि क्रेडिट कार्ड धारक हैं तो क्रेडिट कार्ड(धों) का विवरण		
जारीकर्ता बैंक /एजेंसी का नाम		
क्रेडिट कार्ड नंबर		
समाप्ति की तिथि		
क्रेडिट सीमा		
मौजूदा बकाया राशि		
आस्तियों का विवरण		
नकद		
बैंक में जमा राशि		
अचल परिसंपत्तियाँ /संपत्ति का मूल्य एवं पता		
चल संपत्ति		
निवेश (प्रत्येक का उल्लेख करें)		
अन्य (कृपया उल्लेख करें)		
कुल		
निवल मालियत		

(यदि गारंटर उपलब्ध हों तो उक्त के अनुसार उनके लिए अलग से एक शीट तैयार करनी चाहिए एवं इसे फ़ाइल में रख देना चाहिए)

आईडीबीआई बैंक लिमिटेड

शाखा _____

आवेदन सं. _____

आवेदन प्राप्ति तारीख _____

ऋण आवेदन की पावती

 प्रति, _____

दिनांक:- _____ का आपका ऋण आवेदन

प्रिय महोदय/ महोदया,

हम दिनांक _____ के _____ ₹ के ऋण से संबंधित आपके आवेदनपत्र की प्राप्ति- सूचना देते हैं। आवेदन-पत्र प्रक्रिया हेतु स्वीकार कर लिया गया है। आवश्यकता पड़ने पर हम इससे संबंधित आगे की जानकारी के लिए शीघ्र ही आपसे संपर्क करेंगे तथा आवेदनपत्र के निपटान की जानकारी यथा समय देंगे।

क्र.सं.	व्योरा	
1	सेवा कर सहित कुल प्रोसेसिंग शुल्क	₹
2	प्रशासनिक शुल्क (प्रोसेसिंग शुल्क का अंश-वापस न किए जाने योग्य)	₹
3	शेष प्रोसेसिंग शुल्क	₹
4	ऋण प्रस्ताव के अस्वीकृत होने पर उपर्युक्त में से कुल शुल्क पर प्रशा. शुल्क + सेवा कर वापस नहीं किया जाएगा.	
5	ब्याज दर	(आधार दर+)% अस्थायी/ %स्थायी
6	ब्याज प्रभारित करने की आवधिकता	मासिक
7	अतिरिक्त तथा दंडस्वरूप ब्याज	%
8	दस्तावेजीकरण प्रभार	राज्य स्टेम्प अधिनियम के अनुसार उधारकर्ता द्वारा वहन किया जाएगा
9	किसी अतिरिक्त दस्तावेज़ या सूचना की आवश्यकता होने पर बैंक आपसे संपर्क करेगा.	
10	यदि आपका आवेदन तथा सहायक दस्तावेज़ पूर्णतः सही हैं तो बैंक आपके आवेदन पर 7 कार्यदिवसों के भीतर ही निर्णय लेने का प्रयास करेगा.	

(नोट: *चेक की जांच के अध्यक्षीन)

ऋण आवेदन की प्रक्रिया में लगने वाली संभावित समय-सीमा निम्नलिखित है. समय-सीमा आवेदक द्वारा पूरी की जाने वाली सारी औपचारिकताओं के ऊपर निर्धारित है.

क्र.सं.	उत्पाद	समय-सीमा
1	आवास ऋण संपत्ति पर ऋण एवं इसके प्रकार प्रतिगामी बंधक ऋण	रिटेल परिसंपत्ति शाखा में 8-10 कार्य दिवस, अन्य शाखाओं में 12-15 कार्य दिवस
2	शिक्षा ऋण एवं इसके प्रकार	शाखा की निहित शक्ति के अधीन 8-10 कार्य दिवस. शाखा की निहित शक्ति से अधिक होने पर 14-16 कार्य दिवस.
3	ऑटो ऋण एवं इसके प्रकार	2-4 कार्य दिवस
4	वैयक्तिक ऋण एवं इसके प्रकार	2-4 कार्य दिवस

नोट:

- 1) आवेदन की प्रोसेसिंग इसके लिए सभी अनिवार्य सूचना/ दस्तावेजों की प्रस्तुति के अध्यक्षीन होगी.
- 2) ऋण की मंजूरी बैंक की नीति की अनुरूपता के अध्यक्षीन होगी तथा सभी कार्रवाईयां पूर्णतः बैंक के स्वविवेक पर होंगी.
- 3) कोई सूचना/ स्पष्टीकरण के लिए किसी भी पूछताछ/ सहायता हेतु कृपया आवेदन क्रमांक तथा रसीद की तारीख बताते हुए संपर्क करें.

4)	नाम	
	संपर्क नं.	
	आरएसी/ शाखा	

भवदीय

 शाखा प्रबंधक/ आरएसी केंद्र प्रमुख
 (नाम एवं पदनाम)

आईडीबीआई बैंक लिमिटेड

शाखा _____

श्री/ श्रीमती/ सुश्री _____ को दिनांक _____ के उनके आवेदन पर दिनांक _____

को पावती जारी की जाती है.

 शाखा प्रबंधक/ आरएसी केंद्र प्रमुख
 (नाम एवं पदनाम)

आवेदक के हस्ताक्षर

स्वीकृती जारी करने हेतु अधपत्रा

दस्तावेज़ की सूची (केवाईसी एवं आय से संबंधित दस्तावेज़)

मानदंड	वेतनभोगी	स्वनियोजित (कारोबारी)	स्वनियोजित (पेशेवर)
आयु प्रमाण (कोई एक दस्तावेज़) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> विद्यालय परित्याग प्रमाणपत्र. <input type="checkbox"/> पासपोर्ट. <input type="checkbox"/> ड्राइविंग लाइसेंस. <input type="checkbox"/> मतदाता पहचानपत्र. <input type="checkbox"/> क्षेत्रीय प्राधिकारी द्वारा जारी जन्म प्रमाणपत्र. <input type="checkbox"/> एलआईसी पॉलिसी या ग्राम पंचायत द्वारा जारी प्रमाणपत्र (तलाठी/ या कोई प्राधिकृत व्यक्ति). 		वही	वही
पहचान पत्र <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> फोटोग्राफ और निम्नलिखित में से कोई एक: <input type="checkbox"/> पासपोर्ट. <input type="checkbox"/> ड्राइविंग लाइसेंस. <input type="checkbox"/> पैन कार्ड. <input type="checkbox"/> फोटो क्रेडिट कार्ड (उभरे हस्ताक्षर सहित) एवं विगत दो महीने का विवरण. <input type="checkbox"/> कर्मचारी पहचान कार्ड (वेतनभोगी). <input type="checkbox"/> बैंकर्स सत्यापित हस्ताक्षर. <input type="checkbox"/> निर्वाचन कार्ड. <input type="checkbox"/> आधार कार्ड. <input type="checkbox"/> बैंक की संतुष्टि के अनुसार सरकारी प्राधिकारी या लोक सेवक से ग्राहक का सत्यापित पहचान और पते का पत्र. <input type="checkbox"/> नियोक्ता/ अन्य बैंक से पुष्टि का पत्र (बैंक की संतुष्टि के अधीन). 		वही	वही
पता प्रमाण <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> पासपोर्ट <input type="checkbox"/> नवीनतम बिजली या टेलीफोन बिल (सरकार या ख्याति प्राप्त. कंपनी से जारी होने पर ही मान्य) <input type="checkbox"/> संपत्ति का हक विलेख. <input type="checkbox"/> विधिवत मुद्रांकित नवीनतम आवास पट्टा करार. <input type="checkbox"/> ड्राइविंग लाइसेंस. <input type="checkbox"/> आधार कार्ड. <input type="checkbox"/> निर्वाचन पहचान पत्र. <input type="checkbox"/> फोटो क्रेडिट कार्ड (विगत दो महीने के विवरण सहित) <input type="checkbox"/> जीवन बीमा निगम की बीमा पॉलिसी या प्रीमियम रसीद की नवीनतम कॉपी <input type="checkbox"/> बैंक खाता विवरण या पासबुक (प्रथम पृष्ठ एवं किए गए लेनदेन का नवीनतम पृष्ठ) <input type="checkbox"/> वर्तमान पलाचार पते को प्रमाणित करने वाला नियोक्ता का पत्र (वेतन बचत खाता) <input type="checkbox"/> कर्मचारी पहचान पत्र (केवल वेतन खाते के लिए) 		वही	वही
हस्ताक्षर प्रमाण <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> पैन कार्ड <input type="checkbox"/> पासपोर्ट <input type="checkbox"/> बैंकर्स सत्यापन <input type="checkbox"/> फोटो आईडी क्रेडिट कार्ड <input type="checkbox"/> स्वहस्ताक्षरित चेक 		वही	वही
आय प्रमाण <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> नियुक्ति पत्र/ रोजगार प्रमाणपत्र द्वारा समर्थित पिछले एक वर्ष का फॉर्म 16/ विगत 2 वर्ष का आईटी रिटर्न <input type="checkbox"/> पिछले तीन महीनों की वेतन पर्ची/ वेतन प्रमाणपत्र (यदि वेतन पर्ची पर अस्थिर घटक जैसे कि ओवर टाइम, प्रोत्साहन राशि प्रदर्शित होते हैं तो विगत 6 महीनों की वेतन पर्ची अपेक्षित होगी) <input type="checkbox"/> यदि जाना माना संगठन न हो तो कंपनी का प्रोफाइल 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> आवेदनकर्ता का विगत 3 वर्ष का आयकर रिटर्न और साथ में आय की गणना का सनदी लेखाकार से विधिवत अभिप्रमाणित प्रति. <input type="checkbox"/> विगत 3 वर्ष का तुलन पत्र और फर्म के लाभ-हानि खाते की सनदी लेखाकार से विधिवत अभिप्रमाणित प्रति (सभी अनुसूचियों के साथ). 		वही
बैंकिंग इतिहास <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> विगत 6 महीने का बैंक विवरण 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> चालू खाता और बचत खाते का विगत 1 साल का बैंक विवरण. <input type="checkbox"/> चालू सीसी सीमा/ ओबी सीमा का विगत 6 महीने का विवरण. 		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> चालू खाता और बचत खाते का विगत 1 साल का बैंक विवरण. <input type="checkbox"/> चालू सीसी सीमा/ ओबी सीमा का विगत 6 महीने का विवरण.
कारोबारी प्रमाण <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> दुकान एवं प्रतिष्ठान का लाइसेंस/ वैट पंजीकरण या किसी अन्य अनिवार्य लाइसेंस/पंजीकरण में से किसी एक की प्रति. 			वही
अन्य जरूरी दस्तावेज़ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र <input type="checkbox"/> प्रोसेसिंग शुल्क चेक <input type="checkbox"/> फोटो सहित विधिवत भरा हुआ ऋण आवेदन फॉर्म. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> स्व-घोषित स्वामित्व (यदि लागू हो). <input type="checkbox"/> भागीदारी विलेख. <input type="checkbox"/> एमओए, एओए, पंजीकरण का प्रमाणपत्र, कारोबार शुरू करने का प्रमाणपत्र (यदि लागू हो). <input type="checkbox"/> उधार के प्राधिकार/ उधार के लिए बोर्ड के संकल्प का पत्र (यदि लागू हो). <input type="checkbox"/> कर कटौती प्रमाणपत्र / फॉर्म 16-ए की प्रति (यदि लागू हो). <input type="checkbox"/> आवेदक द्वारा फर्म के पक्षशीर्ष पर संक्षिप्त कारोबारी रूपरेखा. (इस बात का वर्णन करें कि शहर, स्थान, इन्फ्रास्ट्रक्चर, कारोबारी परिसर का क्षेत्रफल वर्ग फुट में, ग्राहक के प्रकार, बेचे गए ब्रांड, औसत सीमा, विस्तार योजना, भविष्य की संभावनाएं इत्यादि) <input type="checkbox"/> प्रोसेसिंग शुल्क चेक. <input type="checkbox"/> शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र. <input type="checkbox"/> फोटो सहित विधिवत भरा हुआ ऋण आवेदन फॉर्म. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> प्रैक्टिस प्रमाणपत्र. <input type="checkbox"/> वेतन प्रमाणपत्र (सिर्फ वेतनभोगी डॉक्टर के लिए) <input type="checkbox"/> शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र की प्रति <input type="checkbox"/> अभिमत कर भुगतान/ स्वमूल्यांकित कर भुगतान चालान की प्रति <input type="checkbox"/> संविदा का विवरण (यदि लागू हो) <input type="checkbox"/> कर कटौती प्रमाणपत्र/ फॉर्म-16ए की प्रति (यदि लागू हो) <input type="checkbox"/> भागीदारी विलेख की प्रति (यदि लागू हो), उधार के लिए प्राधिकार पत्र (यदि लागू हो). <input type="checkbox"/> आवेदक द्वारा फर्म के पक्षशीर्ष पर संक्षिप्त कारोबारी रूपरेखा. (इस बात का वर्णन करें कि शहर, स्थान, इन्फ्रास्ट्रक्चर, कारोबारी परिसर का क्षेत्रफल वर्ग फुट में, ग्राहक के प्रकार, बेचे गए ब्रांड, औसत सीमा, विस्तार योजना, भविष्य की संभावनाएं इत्यादि). <input type="checkbox"/> प्रोसेसिंग शुल्क चेक. <input type="checkbox"/> शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र. <input type="checkbox"/> फोटो सहित विधिवत भरा हुआ ऋण आवेदन फॉर्म. 	
विकलांग व्यक्ति	सक्षम प्राधिकारी से सत्यापित अशक्तता सीमा प्रमाणपत्र	सक्षम प्राधिकारी से सत्यापित अशक्तता सीमा प्रमाणपत्र	सक्षम प्राधिकारी से सत्यापित अशक्तता सीमा प्रमाणपत्र

उक्त दस्तावेजों को सत्य प्रतिलिपि के रूप में ग्राहक द्वारा स्वप्रमाणित करना होगा. बैंक अधिकारी द्वारा सभी दस्तावेजों की मूल प्रति से जांच की जानी चाहिए और उसका सत्यापन के बाद प्रमाणित किया जाना चाहिए. उक्त के अलावा संपत्ति से संबंधित सभी विधि और तकनीकी दस्तावेजों, जिनको बैंक के पास बंधक रखने का प्रस्ताव है, को भी जमा किया जाए. उक्त सूची सिर्फ निर्देशात्मक है और जरूरत पड़ने पर बैंक आगे भी किसी दस्तावेज को मांगने का अधिकार सुरक्षित रखता है.



आईडीबीआई बैंक लिमिटेड, पंजी. पता: आईडीबीआई टॉवर, डब्ल्यूडीसी कॉम्प्लेक्स, कफ परेड, मुंबई - 400 005.

किसी भी लैंडलाइन/ मोबाइल से पहुँच वाले टोल फ्री नंबर: 1800-200-1947/ 1800-22-1070, गैर-टोल फ्री नंबर: 022-66937000.

देखें: www.idbi.com | | | |