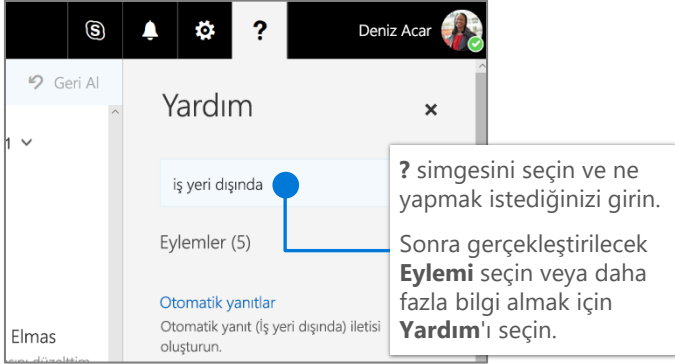
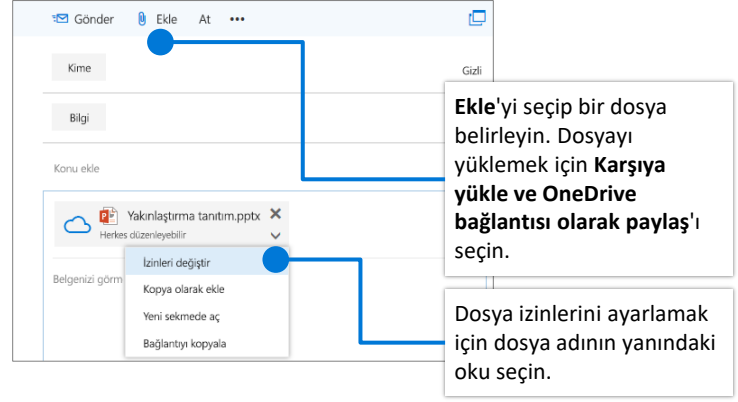


Göster özelliğiyle eylemleri bulma ve gerçekleştirme

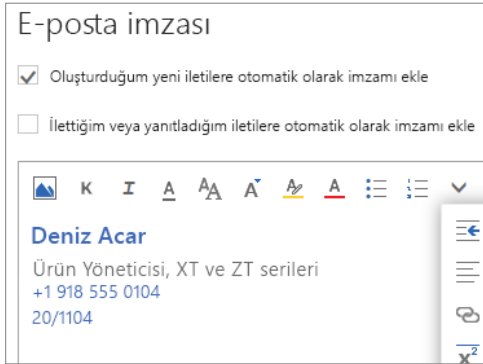


Dosyayı karşıya yükleme ve iletiye bağlantısını ekleme



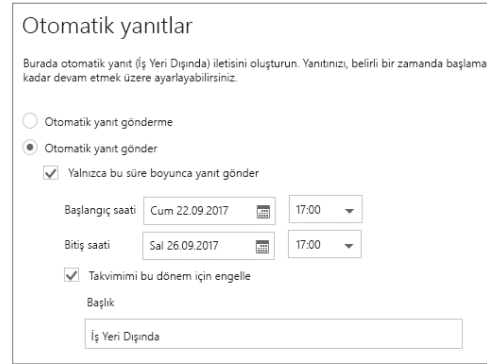
İmza oluşturma

⚙️ > Posta > Düzen > E-posta imzası'nı seçin

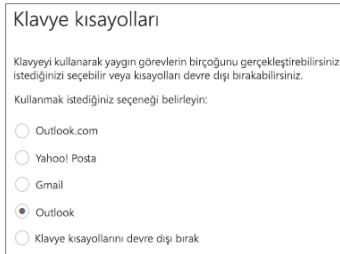


İş Yeri Dışında bildirimini ayarlama

⚙️ > Otomatik yanıtlar'ı seçin



Klavye kısayollarını seçme



⚙️ > Genel > Klavye kısayolları'nı seçin ve hangi kısayol sürümünü kullanacağınızı belirleyin

Outlook kısayollarından bazıları:

Yeni ileti	Ctrl + N
Yanıtlama	Ctrl + R
Tümünü yanıtlama	Ctrl + Shift + R
İletme	Ctrl + F
Önceki/Sonraki	Yukarı/Aşağı tuşları

Diğer Klavye Kısayolları:

<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864503>

Daha fazla bilgi

Web üzerinde Outlook Yardımı:

<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864505>

Masaüstü, çevrimiçi ve mobil sürümler arasındaki farklar:

<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864504>