

cabify

Política de Seguridad y Salud

Índice

1. Introducción	3
2. Ámbito de aplicación	3
3. Nuestro compromiso	3
4. Principios de actuación	4
1.1. Cumplir con la legislación vigente	4
1.2. Identificar y evaluar los riesgos laborales	4
1.3. Proporcionar información y recursos a la plantilla	4
1.4. Fomentar la participación activa en la identificación y prevención de riesgos laborales	4
1.5. Establecer objetivos y metas para la mejora continua	5
1.6. Promover una cultura de seguridad y salud en el trabajo	5
1.7. Proporcionar los recursos necesarios para implementar y mantener la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	5
5. Implementación	5

1. Introducción

Para Cabify¹, la seguridad y la salud de todas las personas que componen su plantilla es una prioridad. Todas las personas tienen derecho a trabajar en un entorno seguro y saludable y Cabify asume la responsabilidad de proporcionar dicho entorno, con el convencimiento de que esto es fundamental y esencial para el éxito a largo plazo.

La seguridad y la salud en el trabajo son responsabilidades compartidas. Todas las personas que componen la plantilla de Cabify tienen un papel importante que desempeñar en la prevención de accidentes y enfermedades laborales, por lo tanto, se fomenta la participación activa por su parte en la identificación y prevención de riesgos laborales, promoviendo una cultura de seguridad y salud en el trabajo en la que toda persona se sienta responsable de su propia seguridad y la del resto del equipo.

La dirección de Cabify respalda con firmeza esta intención e iniciativa y es comunicada y compartida con todos los trabajadores y trabajadoras, los cuales, están obligados a cumplir con ella y contribuir a su implementación y mejora continua.

La presente Política de Seguridad y Salud, liderada por el área de Stakeholder Relations y aprobada por C-Level el día 28 de junio de 2024, tiene por tanto el objetivo de establecer los principios, compromisos y el marco general de actuación que Cabify asume para identificar y prevenir los riesgos laborales, y promover una cultura de seguridad y salud en el trabajo,

2. Ámbito de aplicación

La presente Política es de aplicación y obligado cumplimiento por la totalidad de la plantilla de Cabify y todas las personas que ejerzan cargos directivos en cualquiera de los territorios en los que Cabify esté presente. Engloba a todas las áreas de trabajo, desde oficinas, talleres, almacenes, instalaciones de producción, hasta cualquier otro lugar donde se realicen actividades.

3. Nuestro compromiso

Cabify tiene un compromiso integral con la seguridad y salud, esforzándose día a día por crear un ambiente de trabajo seguro y saludable para todas las personas que componen su plantilla.

¹ Se entiende por Cabify todas las sociedades que componen el Grupo Cabify.

Este compromiso no sólo es importante para cumplir con la normativa vigente y garantizar la seguridad y la salud de la plantilla, sino que también puede mejorar la productividad y la eficiencia en íntima concordancia con los principios corporativos. Por lo tanto, Cabify se compromete a cumplir con la presente Política en todo momento y a revisar el contenido periódicamente para asegurar su efectividad y relevancia.

4. Principios de actuación

Para lograr el objetivo, se han establecido los siguientes principios de actuación:

1.1. Cumplir con la legislación vigente

1. Cumplir con todas las leyes y reglamentos en materia de seguridad y salud en el trabajo. Actualizar los procedimientos y políticas en función de los cambios en la legislación y las mejores prácticas en esta materia.

1.2. Identificar y evaluar los riesgos laborales

1. Llevar a cabo evaluaciones de riesgos laborales en todas las áreas de trabajo, identificando los peligros y riesgos asociados a cada tarea y actividad.
2. Tomar todas las medidas necesarias para eliminar o reducir dichos riesgos, incluyendo la implementación de medidas de control, medidas organizativas y medidas de protección personal.

1.3. Proporcionar información y recursos a la plantilla

1. Proporcionar a toda la plantilla la formación necesaria para realizar sus tareas de manera segura y saludable.
2. Proporcionar información sobre los riesgos laborales asociados a su puesto de trabajo y las medidas de prevención y protección necesarias.
3. Dotar de cuantos recursos sean necesarios, incluyendo equipos de protección personal y herramientas y maquinaria seguras.

1.4. Fomentar la participación activa en la identificación y prevención de riesgos laborales

1. Fomentar la participación activa de la plantilla en la identificación y prevención de riesgos laborales.
2. Incentivar a informar de cualquier peligro o riesgo que se identifique en el lugar de trabajo, y a proponer medidas para eliminar o reducir estos riesgos.
3. Facilitar canales de comunicación para informar de cualquier incidente o accidente laboral.

1.5. Establecer objetivos y metas para la mejora continua

1. Establecer objetivos y metas para mejorar continuamente la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
2. Medir el desempeño en relación con estos objetivos y metas, y tomar medidas para corregir cualquier desviación o incumplimiento.

1.6. Promover una cultura de seguridad y salud en el trabajo

1. Promover una cultura de seguridad y salud en el trabajo en la que todo el equipo se sienta responsable de su propia seguridad y la del resto del equipo.
2. Animar a la plantilla a adoptar un comportamiento seguro en el trabajo, y a informar de cualquier situación que pueda poner en peligro su seguridad o la del resto del equipo.

1.7. Proporcionar los recursos necesarios para implementar y mantener la Política de Seguridad y Salud

1. Dotar de los recursos necesarios para implementar y mantener la presente Política de Seguridad y Salud. Esto incluye recursos financieros, recursos humanos y recursos materiales.

5. Implementación

Para lograr una adecuada implementación y supervisión de la presente Política, Cabify ha establecido una estructura organizacional mediante la definición de roles sujetos a funciones y responsabilidades.

1. C- Level llevará a cabo la supervisión de la aplicación, el correcto funcionamiento y el cumplimiento de los principios y pautas establecidas en la presente Política sobre la base de los informes periódicos o ad hoc recibidos por parte del Comité de Seguridad y Salud.
2. Comité de Seguridad y Salud: fomentará la cultura de prevención de riesgos.

En sus reuniones, revisará los casos que se exponen provenientes de los diferentes canales de denuncia de situaciones de riesgos.

Garantizará la toma de decisiones al respecto, y promoverá los cambios y mejoras necesarias para la eliminación o minimización de todos y cada uno de los riesgos que se notifiquen.

3. La totalidad de la plantilla es responsable de la correcta aplicación de los principios y compromisos enunciados en la presente Política, así como de identificar y denunciar cualquier posible caso de incumplimiento de los mismos.

Para garantizar que la Política de Seguridad y Salud se cumpla de manera efectiva, se implementarán los siguientes mecanismos de control y supervisión:

1. Inspecciones regulares. Se realizarán inspecciones en el lugar de trabajo para identificar posibles riesgos laborales y asegurar que se estén implementando las medidas preventivas y de control adecuadas.
2. Evaluaciones de riesgos. Se realizarán evaluaciones de riesgos periódicos para identificar posibles riesgos laborales y determinar las medidas preventivas y de control necesarias.

3. Formación y capacitación. Se proporcionará formación y capacitación a toda la plantilla para garantizar que estén al tanto de los riesgos laborales y sepan cómo prevenirlos y controlarlos.
4. Comunicación abierta. Se fomentará una cultura de comunicación abierta, en la que la plantilla podrá informar de posibles riesgos laborales y sugerir mejoras en la Política de seguridad y prevención de riesgos laborales.
5. Revisión y actualización. Se revisará y actualizará periódicamente la Política de Seguridad y Salud cuando se produzcan hechos relevantes que puedan afectar a su contenido.
6. Responsabilidad y rendición de cuentas. Se establecerán responsabilidades claras y rendición de cuentas para garantizar que toda la plantilla cumpla con la presente Política y se tomen medidas adecuadas en caso de incumplimiento.

La periodicidad de las acciones preventivas será determinada por el Comité de Seguridad y Salud.

cabify